

## Willenserklärung über den Austritt aus einem / Eintritt in einen nicht verpflichtenden Grundkurs zum Halbjahr Q4

An den  
Abteilungsleiter für das berufliche Gymnasium

Abgabe bis 19.12.2022

1. Hiermit erkläre ich,

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_ geb. am: \_\_\_\_\_  
(des Schülers/der Schülerin)

Derzeitige Klasse: \_\_\_\_\_ Tutor/-in: \_\_\_\_\_

- aus folgenden Kursen austreten (Zutreffendes ankreuzen und ausfüllen)

| Fach                                            | Kursleiter/in | Unterschrift Kursleiter/in |
|-------------------------------------------------|---------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> Politik und Wirtschaft |               |                            |
| <input type="checkbox"/> Rechnungswesen         |               |                            |
| <input type="checkbox"/> Datenverarbeitung      |               |                            |

- in folgenden Kurs eintreten (gegebenenfalls ankreuzen)

☐ AG Wirtschaftslehre: Analyse wirtschaftlicher Aufgabenstellungen

zu wollen.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, von den nachstehenden Hinweisen Kenntnis genommen zu haben.

Ein abgewähltes Fach kann nicht Prüfungsfach im Abitur sein.

Diese Willenserklärung ist von **Kursleiter/in** und **Tutor/in** abzuzeichnen und **vor Beginn** des jeweiligen Kurshalbjahres an den Abteilungsleiter weiterzuleiten.

Der Austritt **nach Beginn** des jeweiligen Schulhalbjahres hat in der Regel eine 00-Punkte-Bewertung des Kurses im Zeugnis zur Folge.

Eine nachträgliche Aufnahme ist möglich, falls noch freie Plätze vorhanden sind.

Über Ausnahmen entscheidet (nach Beauftragung durch den Schulleiter) der Abteilungsleiter.

Dillenburg, \_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Schülers/der Schülerin

Für die Zustimmung des/der Erziehungsberechtigten:

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

2. Kenntnisnahmevermerk des Tutors/der Tutorin:

\_\_\_\_\_  
Datum, Handzeichen

3. Genehmigungsvermerk des Abteilungsleiters:

\_\_\_\_\_  
Datum, Handzeichen

4. Erfassung in der LUSD:

\_\_\_\_\_  
Datum, Handzeichen

5. zu den Akten